



YAYASAN PENDIDIKAN BUNG HATTA  
**UNIVERSITAS BUNG HATTA**

Kampus I : Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang 25133, Sumatera Barat  
Telp. (0751) 7051678-7052096. Fax. (0751) 7055475. [www.portal.bunghatta.ac.id](http://www.portal.bunghatta.ac.id).

Kampus II : Jl. By Pass, AiePacah, Padang, Telp. (0751) 46320

Kampus III : Jl. Gajahmada No. 19, Olo Nanggalo, Padang, 25143, Telp. (0751) 7054257, Fax. 7051341

## **PENGUMUMAN**

Nomor : 10346/UM-1/KP/XII-2017

*Tentang*

**UANG KULIAH, PENDAFTARAN ULANG DAN CUTI KULIAH  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2017/2018  
PROGRAM DIPLOMA III ( D.III ) DAN PROGRAM STRATA I ( S.I )  
UNIVERSITAS BUNG HATTA**

Diumumkan kepada mahasiswa Universitas Bung Hatta, bahwa pembayaran uang kuliah dan uang lainnya, pendaftaran ulang serta pengajuan Cuti Kuliah Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018 adalah sebagai berikut :

**A. PERKULIAHAN DAN PRAKTIKUM**

Perkuliahan dan Praktikum Semester Genap Tahun Akademik 2017/2018 dimulai tanggal **5 Maret 2018**.

**B. PENDAFTARAN ULANG (HERREGISTRASI) DAN CUTI KULIAH :**

**1. Jadwal :**

NO	URAIAN KEGIATAN	TANGGAL
1	Entri KRS dan Konsultasi dengan Penasehat Akademik	1 Februari
2	Membayar uang kuliah / Uang Skripsi, ke Bank Nagari	sampai dengan
3	Pengajuan cuti kuliah dan aktif kuliah, transfer ke dalam dan luar Universitas Bung Hatta	2 Maret 2018

**Keterangan :**

**2. Syarat Pendaftaran :**

- Terdaftar pada Semester Ganjil 2017/2018.
- Mahasiswa yang tidak terdaftar pada Semester Ganjil 2017/2018 karena Cuti Kuliah atau disebabkan hal lain, maka diharuskan mengajukan permohonan aktif kuliah atau terdaftar kembali kepada Rektor u.p. Kepala BAAK Universitas Bung Hatta **paling lambat tanggal 2 Maret 2018**. Permohonan harus disetujui oleh pimpinan program studi dan pimpinan fakultas dengan melampirkan fotokopi lunas pembayaran uang kuliah semester terakhir atau SK cuti terakhir dan transkrip akademik sementara. Beban SKS yang dapat didaftarkan untuk Semester Genap 2017/2018 maksimal 20 sks.

### 3. Prosedur Pendaftaran Ulang :

- a. Mahasiswa membuka program aplikasi **Portal Universitas Bung Hatta** yang ada pada situs [www.portal.bunghatta.ac.id](http://www.portal.bunghatta.ac.id) kemudian melakukan pengisian KRS secara online.
- b. Konsultasi dengan pembimbing akademik terkait pilihan matakuliah pada KRS yang telah diisi secara online;
- c. Pembimbing akademik melakukan verifikasi data matakuliah pada Kartu Rencana Studi ( KRS ) dan mengoreksi matakuliah pada KRS jika diperlukan;
- d. Setelah Kartu Rencana Studi memenuhi syarat untuk diajukan pada Semester Genap 2017/2018, Pembimbing Akademik memberikan tanda persetujuan Rencana Studi melalui akun Portal akademik, yang akan terkoneksi langsung dengan system portal mahasiswa.
- e. Mahasiswa mengklik hitung tagihan semester pada portal masing-masing sehingga akan muncul jumlah tagihan uang kuliah (sesuai rincian pada lampiran edaran pembayaran uang kuliah Semester Genap 2017/2018), dan mahasiswa akan mendapatkan nomor **virtual account**.
- f. Proses data pembayaran oleh mahasiswa melalui portal terkoneksi ke database Bank Nagari ( BPD ) Sumatera Barat;
- g. Mahasiswa melakukan pembayaran dengan membawa KTM dan nomor virtual account sesuai jadwal yang telah ditetapkan melalui kantor cabang Bank BPD terdekat.
- h. Mahasiswa yang telah melakukan pembayaran terkoneksi langsung dengan database portal Universitas Bung Hatta untuk cetak daftar absensi peserta matakuliah;
- i. Mahasiswa menyimpan tanda bukti bayar / struk pembayaran.

### 4. Prosedur Pengajuan Cuti Kuliah :

Mahasiswa yang tidak dapat mengikuti kuliah pada Semester Genap 2017/2018, dianjurkan mengajukan Surat Permohonan Cuti dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Mengisi formulir permohonan Cuti sebanyak 3 ( tiga ) lembar (formulir diambil di fakultas masing-masing).
- b. Menyerahkan formulir Cuti yang sudah diisi ke fakultas dengan melampirkan :
  - Bukti pembayaran Biaya Tetap / PMA
  - Foto kopi pembayaran uang kuliah atau Foto kopi SK cuti semester Ganjil 2017/2018
  - Surat Keterangan Bebas Pustaka
  - Surat Bebas Peminjaman Koperasi
- c. Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan untuk istirahat kuliah akan dikeluarkan SK Cuti Kuliah-nya oleh Rektor Universitas Bung Hatta dan SK tersebut diambil di Kantor Tata Usaha Fakultas masing-masing.
- d. Mahasiswa yang Cuti tidak dibenarkan untuk mengikuti semua kegiatan akademik dan ekstra kurikuler pada Semester Genap 2017/2018.
- e. Mahasiswa yang tidak terdaftar dan tidak mengajukan Cuti (Non Aktif) pada Semester Genap 2017/2018, diharuskan membayar tunggakan 12 sks uang kuliah pada semester Ganjil 2018/2019 dan Biaya Tetap / PMA sewaktu ingin aktif kembali pada semester berikutnya

### 5. Prosedur Pengajuan Pindah Kuliah

- a. Mahasiswa yang telah lunas pembayaran uang kuliah sampai dengan semester sebelumnya, hanya membayar Biaya Tetap/PMA dalam rentang jadwal pembayaran uang kuliah.
- b. Mahasiswa yang mengajukan pindah kuliah setelah jadwal pembayaran uang kuliah dikenakan beban 12 SKS dan Biaya Tetap/PMA.

## RINCIAN PEMBAYARAN SEMESTER GENAP 2017/2018 UNIVERSITAS BUNG HATTA

ANGKATAN TAHUN ( NPM ) 2011 s.d. 2017

FAKULTAS	PROGRAM STUDI	UANG KULIAH PER SKS										PMA	DAFTAR ULANG		PREMI ASKES			INFORMASI TECHNOLOGY			UK MHS ANGK 2016 *	UK MHS ANGK 2017 **
		M.K TEORI					PRAKTIKUM						2011 SD 2015	2011 s.d. 2015	2011	2012 s.d. 2014	2015	2011	2012 s.d. 2014	2015		
		2011	2012	2013	2014	2015	2011 s.d. 2013	2014	2015													
FEKON	Ekonomi Pembangunan	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	4,900,000	5,900,000		
	Manajemen	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,100,000	7,000,000		
	Akuntansi	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,100,000	7,000,000		
FHUK	Ilmu Hukum	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	75,000					600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,100,000	7,000,000		
	Pindo	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000					84,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
	Ping	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
FIB	Pend. Matematika	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,700,000	6,500,000		
	PTIK	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	132,500				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
	Pend. Biologi	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	132,500				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
FTSP	PKN	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
	PGSD	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	132,500				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
	Penjaskesrek	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	148,400				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,100,000	7,000,000		
FPIK	Sindo	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	4,900,000	5,500,000		
	Sing	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
	Saje	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	5,900,000	6,000,000		
FTS	T. Arsitektur	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000						600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	T. Sipil	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	PWK	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
FPIK	T.E. Konstruksi	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	BDP	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	159,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	PSP	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	159,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
FTI	T. Elektro	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	T. Mesin	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
	T. Industri	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		
FIB	T. Kimia	110,000	121,000	130,000	151,450	176,000	212,000				246,000	600,000	15,000	90,000	120,000	90,000	120,000	132,000	6,500,000	7,500,000		

**Catatan :**

- \* Pembayaran uang kuliah angkatan 2016 sudah termasuk pembayaran KKN tahap I sebesar Rp. 300.000.
- \*\* Pembayaran uang kuliah angkatan 2017 sudah termasuk pembayaran uang pembangunan tahap II sebesar Rp. 1.000.000.
- Mahasiswa yang telah membayar uang kuliah Semester Genap 2017/2018, karena sesuatu hal tidak bisa mengikuti perkuliahan, uang kuliah tersebut dapat ditransfer ke Semester Ganjil 2018/2019. dengan mengajukan permohonan kepada ketua Program Studi/Fakultas paling lambat 2 Maret 2018 ( 2 minggu setelah kuliah dimulai ).
- Mahasiswa yang tidak memenuhi ketentuan dan persyaratan seperti tersebut di atas tidak dapat dilayani.
- Uang kuliah angkatan 2010 ke bawah sesuai dengan ketentuan ditetapkan berdasarkan angkattannya.

Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk dapat dimaklumi dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

**Tembusan Yth. :**

- Ketua Badan Pengurus Yayasan Pendidikan Bung Hatta di Padang.
- Pimpinan Bank Nagari Kantor Cabang Pembantu Universitas Bung Hatta.
- Dekan dan Wakil Dekan, Ketua/Sekretaris Jurusan di lingkungan Universitas Bung Hatta
- Kepala UPT/Biro/Bidang/Unit dalam lingkungan Universitas Bung Hatta
- Arsip.

